



WYDZIAŁ STUDIÓW KULTUROWYCH
UNIwersYTET W BIAŁYMSTOKU

INFORMATOR

STUDENTKI I STUDENTA

PIERWSZEGO ROKU



KULTUROZNAWSTWO

ROK AKADEMICKI 2026/2027

WYDZIAŁ STUDIÓW KULTUROWYCH | UNIwersYTET W BIAŁYMSTOKU

Spis treści

01	Start na uczelni	3
	Witaj na Wydziale	5
	Pierwsze kroki	6
	Władze i pracownicy WSK	11
02	Studia na co dzień	15
	Zajęcia i egzaminy	16
	Otwarte Kolokwia Kulturoznawcze	18
	Etykieta akademicka	19
	Prawa i obowiązki	20
	Biblioteka	21
03	Wsparcie i rozwój zawodowy	22
	Stypendia i pomoc materialna	23
	Budowanie kariery zawodowej – – praktyki zawodowe	26
	Programy wymiany studenckiej	28
04	Życie poza zajęciami	29
	Organizacje studenckie	30
	Wydarzenia konferencje i kultura	32
	Przydatne linki	33
05	Kalendarz akademicki	34

CZĘŚĆ 1



Start na uczelni

“ Uniwersytet jest miejscem, w którym pytania są równie ważne jak odpowiedzi.
Witaj na Wydziale Studiów Kulturowych

O Wydziale Studiów Kulturowych

Wydział Studiów Kulturowych funkcjonuje jako samodzielna jednostka Uniwersytetu w Białymstoku od 2019 roku, jednak jego tradycje sięgają czasów Filii Uniwersytetu Warszawskiego w Białymstoku. Do powstania Wydziału przyczynili się pracownicy dwóch jednostek: ówczesnego Wydziału Humanistycznego oraz Wydziału Pedagogiki i Psychologii.

Wydział prowadzi stacjonarne studia pierwszego i drugiego stopnia na kierunku kulturoznawstwo. Łączymy wiedzę humanistyczną z praktycznym przygotowaniem do pracy w mediach, reklamie, kulturze, sektorze kreatywnym oraz instytucjach zajmujących się dziedzictwem kulturowym.

Podczas studiów nauczysz się tworzyć skuteczne kampanie reklamowe i wizerunkowe, przygotowywać treści przeznaczone do mediów cyfrowych, rozwijać warsztat fotograficzny i filmowy, analizować kulturę współczesną oraz poznawać dziedzictwo kulturowe regionu i mechanizmy funkcjonowania rynku sztuki.

Na studiach pierwszego stopnia możesz wybrać jedną z dwóch specjalności:

- **Media i komunikowanie,**
- **Reklama i public relations.**

Po ukończeniu studiów licencjackich możesz kontynuować naukę na kulturoznawstwie drugiego stopnia, wybierając jedną ze specjalności:

- **Komunikowanie w mediach cyfrowych,**
- **Filmoznawstwo,**
- **Kultura i natura Podlasia.**

Kulturoznawstwo pozwala lepiej rozumieć zmieniający się świat, krytycznie analizować media i zjawiska społeczne oraz świadomie uczestniczyć w kulturze — nie tylko jako jej odbiorca, lecz także jako twórca, badacz i animator.

Część 1.1

Witaj na Wydziale!

Rozpoczynasz swoją przygodę na Wydziale Studiów Kulturowych Uniwersytetu w Białymstoku. Przed Tobą lata nie tylko nauki, ale nowych wyzwań, przyjaźni, rozwijania zainteresowań. Nasz Wydział mieści się w nowym budynku Humanistyki przy ul. Ciołkowskiego 1S, który łączy piękno otaczającej natury z nowoczesnymi rozwiązaniami edukacyjnymi. Jesteśmy dumni z naszej tradycji i otwarci na nowe wyzwania. Rok akademicki wygląda nieco inaczej niż rok szkolny w szkole średniej. Zajęcia odbywają się w 2 semestrach: zimowym i letnim, a po każdym z nich następuje sesja egzaminacyjna główna i poprawkowa. Szczegółową organizację roku akademickiego 2026/2027 oraz inne ważne informacje znajdziesz na naszej stronie w zakładce:

STUDENT

<https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student>



Wydziałowa inicjatywa studencka

Ten przewodnik ma na celu ułatwienie Ci startu na Wydziale Studiów Kulturowych UwB. Pamiętaj, że jesteśmy tutaj, aby wspierać Ciebie na każdym etapie Twojej akademickiej drogi. Powodzenia!

NA DOBRY POCZĄTEK



Pierwsze kroki

sprawy do załatwienia na początku studiów

„Kultura jest tym, co łączy ludzi”.

— Ruth Benedict



Złożenie ślubowania

Przyjęcie na studia czy udział w inauguracji roku akademickiego nie czynią z Ciebie studenta / studentki. Studentem / studentką zostajesz po złożeniu ślubowania. Musisz to zrobić w systemie [USOSweb](#). Nie zwlekaj! Masz na to 14 dni od rozpoczęcia roku akademickiego.



Wydanie legitymacji studenckiej

Legitymacja uprawnia do zniżek na: transport publiczny, wstęp do muzeów, kin oraz innych instytucji a także do korzystania z szeregu różnych ofert i ulg dla studentów. Tradycyjna legitymacja będzie wydana po uregulowaniu opłaty w wysokości 22 zł. Studentki i studenci posiadający numer PESEL mogą potem samodzielnie wygenerować mLegitymację w aplikacji mObywatel. W sprawie wydania legitymacji zgłoś się do Dziekanatu WSK (pokój 153). Pamiętaj! Legitymacja ma swój termin ważności i po każdym semestrze musisz ją przedłużyć w Dziekanacie. Tutaj dowiesz się więcej o mlegitymacji:

<https://info.mobywatel.gov.pl/dokumenty/legitymacja-studencka>



Pierwsze kroki

sprawy do załatwienia na początku studiów



Aktywacja konta w USOSweb i poczty uczelnianej

USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studenta) to system wspierający naszych studentów w różnych sprawach - <https://usosweb.uwb.edu.pl>. Konto ma w nim każdy student / studentka. Dzięki temu można np. złożyć wniosek o przyznanie stypendium, sprawdzić oceny z poszczególnych przedmiotów, zapisać się na zajęcia itd. Dane do logowania otrzymałeś/-aś podczas rekrutacji. Adres w domenie @student.uwb.edu.pl służy do oficjalnych kontaktów z uczelnią.

Nie korzystaj z prywatnej poczty elektronicznej w kontaktach z Dziekanatem, nauczycielami akademickimi, czy jednostkami Uczelni!





Pierwsze kroki

sprawy do załatwienia na początku studiów



Dostęp do EduPortal, Office365 i MS Teams

Dane logowania w domenie @student.uwb.edu.pl pozwolą Ci także na dostęp do innych systemów i aplikacji Office 365. EduPortal to uczelniana platforma do kształcenia zdalnego - <https://eduportal.uwb.edu.pl>. Część zajęć na Wydziale może być realizowana w formie e-learningu z wykorzystaniem platformy [EduPortal](#). Na początku roku akademickiego odbędzie się szkolenie dotyczące funkcjonowania tej platformy. Śledź informacje na [stronie](#) wydziału oraz e-mail. Możesz też skorzystać z samouczka dostępnego po zalogowaniu na [EduPortal](#).



Eduroam Wi-Fi

Eduroam to międzynarodowy system korzystania z sieci bezprzewodowej dla społeczności akademickiej, zapewniający bezpłatny dostęp do Internetu. Tutaj znajdziesz informacje o tym jak skonfigurować to połączenie na swoim urządzeniu: <https://eduroam.uwb.edu.pl/>

„Kultura nie jest zbiorem rzeczy — powieści, obrazów, programów telewizyjnych czy komiksów — lecz procesem, zespołem praktyk”.

— **Stuart Hall**, *Representation: Cultural Representations and Signifying Practices*



Pierwsze kroki

sprawy do załatwienia na początku studiów



Szkolenia BHP i biblioteczne

W pierwszych tygodniach października musisz odbyć obowiązkowe szkolenie BHP oraz szkolenie biblioteczne. Informacje będą przekazane przez Dziekanat za pomocą e-mail.



Rejestracja na zajęcia

Niektóre zajęcia wymagają oddzielnych zapisów. Dokonasz ich przez USOSweb. Między innymi będziesz musiał zapisać się na zajęcia z lektoratów i konwersatoriów. Przez Dziekanat zostaniesz też zapisany na zajęcia WF. Sprawdzaj regularnie pocztę e-mail – otrzymasz tutaj wszystkie niezbędne informacje. Pamiętaj, że w trakcie pierwszego roku studiów będziesz także musiał wybrać specjalizację, w ramach której będziesz pogłębiał swoją wiedzę i zainteresowania. Przemyśl to dobrze! Jeśli sam się nie zapiszesz zostaniesz zapisany przez Dziekanat tam, gdzie będzie więcej zapisanych osób. Szczegółowe plany studiów znajdziesz tu:

<https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student/plany-i-programy2>



Pobierz Kartę OKK

Od początku dokumentuj udział w wydarzeniach akademickich i kulturalnych.



Pierwsze kroki

sprawy do załatwienia na początku studiów



Dom Studenta

Wniosek o miejsce w Domu Studenta (DS) złożysz elektronicznie przez USOSweb. Pierwszeństwo przysługuje studentom w trudnej sytuacji materialnej i którym codzienny dojazd do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie. Akademik UwB mieści się przy ul. Żeromskiego 1, 15-349 Białystok. Z administracją DSu skontaktujesz się telefonicznie (pod numerami: 85 745 78 97, 85 745 78 98, 85 745 78 99) oraz mailowo (ds1@uwb.edu.pl).



Studenci o szczególnych potrzebach edukacyjnych

Studenci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, to osoby, które doświadczają trudności w realizacji programu studiów z powodu różnych czynników, takich jak na przykład: niepełnosprawność, zaburzenia emocjonalne, psychiczne lub inne indywidualne potrzeby (w tym dłuższy urlop zdrowotny). UwB oferuje wsparcie dla takich osób. Nie wahaj się, jeżeli tego potrzebujesz! W razie konieczności zgłoś się do Działu Wsparcia Osób ze Szczególnymi Potrzebami, ul. Pogodna 65, tel. [+48 85 745 78 89](tel:+48857457889),

e-mail: biuro.pelnomocnikaon@uwb.edu.pl.

Szczegóły na stronie:

<https://uwb.edu.pl/student/centrum-wsparcia>

POZNAJMY SIĘ

1.3. Władze Wydziału

To do tych osób trafiają sprawy dotyczące organizacji kształcenia, nauki, rozwoju i promocji Wydziału.



dr hab. Andrzej Kisielewski, prof. UwB

DZIEKAN WYDZIAŁU

a.kisielewski@uwb.edu.pl



dr Karolina Szymborska

PRODZIEKAN DS. DYDAKTYCZNYCH

k.szymborska@uwb.edu.pl



dr hab. Krzysztof Arcimowicz, prof. UwB

PRODZIEKAN DS. NAUKOWYCH I ROZWOJU

krzysiek@uwb.edu.pl



dr Tomasz Adamski

**PRODZIEKAN DS. KONTAKTÓW Z OTOCZENIEM SPOŁECZNYM I
PROMOCJI**

t.adamski@uwb.edu.pl



Dziekanat i sekretariat

SEKRETARIAT WYDZIAŁU

mgr Aneta Walendziuk • kulturoznawstwo@uwb.edu.pl

tel. 85 738 86 46

DZIEKANAT WYDZIAŁU

mgr Artur Lisowski • kulturoznawstwo@uwb.edu.pl

tel. 85 738 86 05

Studentko/studencie

W **Dziekanacie** załatwisz wszystkie sprawy związane z przebiegiem Twoich studiów, m.in. złożysz podania i dokumenty oraz uzyskasz informacje dotyczące toku kształcenia, stypendiów. Zapraszamy do pokoju 153.

W **Sekretariacie** uzyskasz informacje dotyczące organizacji i działalności Wydziału oraz umówisz spotkanie z władzami dziekańskimi. Zapraszamy do pokoju 124.

Godziny pracy dziekanatu i sekretariatu

- poniedziałek 9:30-13:30
- wtorek 9:30-13:30
- środa nieczynne - dzień wewnętrzny
- czwartek 9:30-13:30
- piątek 9:30-13:30



Nauczyciele akademickcy

Nasz Wydział dzieli się na 3 Zakłady. Poznaj naszą kadrę akademicką na: Znajdziesz tutaj dane kontaktowe każdego z pracowników.

Zakład Antropologii Kultury

• dr hab. Tomasz Olchanowski - kierownik Zakładu	• t.olchanowski@uwb.edu.pl
• dr hab. Andrzej Kisielewski, prof. UwB	• a.kisielewski@uwb.edu.pl
• dr Karolina Szymborska	• k.szymborska@uwb.edu.pl
• dr Rafał Kuczyński	• r.kuczynski@uwb.edu.pl
• dr Kamila Drapalo	• k.drapalo@uwb.edu.pl
• dr Łukasz Cebula	• l.cebula@uwb.edu.pl

Zakład Studiów nad Kulturą i Mediami

• dr hab. Monika Kostaszuk-Romanowska - kierownik Zakładu	• m.romanowska@uwb.edu.pl
• prof. dr hab. Alicja Kisielewska	• a.kisielewska@uwb.edu.pl
• dr Karolina Wierel	• k.wierel@uwb.edu.pl
• mgr Igor Mogielnicki	• i.mogielnicki@uwb.edu.pl
• mgr Marcin Zieniewicz	• m.zieniewicz@uwb.edu.pl

Zakład Studiów nad Kulturą Współczesną i Filmem

• dr hab. Ewa Katarzyna Citko, prof. UwB - kierownik Zakładu	• k.citko@uwb.edu.pl
• dr hab. Krzysztof Arcimowicz, prof. UwB	• krzysiek@uwb.edu.pl
• dr Ewa Kępa	• e.kepa@uwb.edu.pl
• dr Tomasz Adamski	• t.adamski@uwb.edu.pl
• dr Joanna Mytnik-Daniluk	• j.mytnik@uwb.edu.pl

„Kultura jest jednocześnie podstawą znaczącego doświadczenia oraz przyswojeniem świata, który bez niej pozostałby człowiekowi obcy”.

— **Zygmunt Bauman**, *Culture as Praxis*



Opiekunowie roku i pełnomocnicy dziekana

Oprócz Dziekanatu i Władz dziekańskich wsparcia w funkcjonowaniu na Wydziale udzielą Ci opiekunowie roku i pełnomocnicy Dziekana. Opiekun roku jest powołany przez Dziekana na cały cykl kształcenia spośród nauczycieli akademickich Wydziału. Opiekun ma Ci służyć wsparciem i pomocą w różnych problemowych sytuacjach związanych z funkcjonowaniem na Wydziale.

Opiekunowie

Opiekun I roku I stopnia – mgr Marcin Zieniewicz – m.zieniewicz@uwb.edu.pl

Opiekun II roku I stopnia - dr Joanna Mytnik- Daniluk - j.mytnik@uwb.edu.pl

Opiekun III roku I stopnia - dr Ewa Kępa - e.kepa@uwb.edu.pl

Opiekun I roku II stopnia – dr Karolina Wierel - k.wierel@uwb.edu.pl

Opiekun II roku II stopnia - dr Tomasz Adamski - t.adamski@uwb.edu.pl

W ważnych tematach na Wydziale działają specjaliści pełnomocnicy Dziekana. Jeżeli masz jakiś problem, pytanie zawsze możesz się z nimi skontaktować:

Pełnomocnicy

Pełnomocnik Dziekana Wydziału Studiów Kulturowych ds. równego traktowania/równości płci: dr hab. Tomasz Olchanowski (mail: t.olchanowski@uwb.edu.pl)

Pełnomocnik Dziekana ds. rejestru sprawców przestępstw na tle seksualnym dr Ewa Kępa, (mail: e.kepa@uwb.edu.pl)

Pełnomocnik dziekana ds. osób ze szczególnymi potrzebami dr Łukasz Cebula (mail: l.cebula@uwb.edu.pl)

Koordynator ds. „Legii Akademickiej” dr Rafał Kuczyński (r.kuczynski@uwb.edu.pl)

CZĘŚĆ 2



Studia na co dzień

“ Kultura powstaje w formie zabawy.
Johan Huizinga *Homo ludens*

JAK DZIAŁA STUDIOWANIE



Zajęcia i egzaminy bez stresu

Formy zajęć

Na studiach przedmioty realizowane są w różnych formach: wykłady, ćwiczenia, laboratoria, proseminaria, zajęcia terenowe, seminaria i konwersatoria.

Sylabus jest mapą przedmiotu

Każdy przedmiot ma swój sylabus. Jest to oficjalny dokument, który zawiera szczegółowy opis przedmiotu studiów, w tym jego cele, treści merytoryczne, metody dydaktyczne, wymagania zaliczeniowe, zasady oceniania oraz informacje o lekturach i punktach ECTS. Prowadzący zajęcia musi realizować je zgodnie z założeniami określonymi w sylabusie. Sylabus znajdziesz w USOSweb. Zajrzyj tam!

ECTS opisuje nakład pracy

Wartość każdego przedmiotu jest określana w punktach ECTS. Aby zaliczyć kolejny etap studiów jesteś zobowiązany do zdobycia ustalonej liczby punktów ECTS. Liczba punktów ECTS, którą musisz uzbierać na rok wynika z Twojego programu studiów. Znajdziesz je na: <https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student/plany-i-programy2>

Zaliczenie ≠ egzamin

Przedmiot może kończyć się zaliczeniem z oceną, zaliczeniem bez oceny albo egzaminem. Formę i wymagania określa program oraz sylabus.

Skala ocen

Na Uniwersytecie obowiązuje inna skala ocen, niż w szkole średniej. Oceny uzyskasz w przedziale 2.0 – 5.0, gdzie 3.0 to minimum do zaliczenia danej formy zajęć (wykładów, ćwiczeń, seminariów lub konwersatoriów).

Sesja egzaminacyjna i terminy poprawkowe

Odbywają się po każdym semestrze. Jest termin główny i poprawkowy. Są one różne dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Szczegóły znajdziesz na stronie: <https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student/sprawy-biezace/organizacja-roku>

Brak zaliczenia przedmiotów

Jeżeli otrzymałeś z jakiejś formy zajęć 2.0 (niedostateczny) i nie udało Ci się tej oceny poprawić w drugim terminie, nie przejmuj się! Nie oznacza to, że zostaniesz skreślony z listy studentów. Masz prawo do warunkowego wpisu na kolejny rok studiów lub powtarzania roku studiów. Szczegółowo określa to *Regulamin studiów* w § 25.

Nieobecność na zajęciach

Każdy prowadzący zajęcia określa dozwolony limit nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach. Jeżeli przekroczysz ten limit musisz usprawiedliwić swoją nieobecność w ciągu 3 dni od jej ustania. W przeciwnym wypadku możesz mieć problemy z zaliczeniem danej formy zajęć. Zasady usprawiedliwiania nieobecności reguluje Decyzja nr 1/2023 Dyrektora Wydziału Studiów Kulturowych UwB z dnia 31 marca 2023. Pamiętaj przy tym, że dłuższa, nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach nie oznacza automatycznego skreślenia z listy studentów. W takim wypadku, zawsze warto porozmawiać z prowadzącymi zajęcia. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany wskazać Ci możliwość zrealizowania efektów uczenia się nieosiągniętych w trakcie nieobecności, w terminie i na zasadach określonych w sylabusie przedmiotu. W przypadku dłuższej nieobecności spowodowanej stanem zdrowia prześlij dokumentację medyczną do Działu Wsparcia Osób ze Szczególnymi Potrzebami oraz poinformuj o swojej sytuacji Sekretariat Wydziału Studiów Kulturowych.

Uczciwość akademicka

Cytuj źródła, oznaczaj zapożyczenia i nie przedstawiaj cudzej lub wygenerowanej pracy jako własnej. Zasady korzystania z AI ustala prowadzący na mocy Zarządzenia nr 31 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 11 kwietnia 2025 r.

Nie odkładaj problemu

Jeśli czegoś nie rozumiesz, zapytaj prowadzącego na początku semestru. Wątpliwości dotyczące wymagań najłatwiej rozwiązać przed oddaniem pracy, nie po wpisaniu oceny.

PROJEKT PILOTAŻOWY



Otwarte Kolokwia Kulturoznawcze

OKK działa od ubiegłego roku i zamienia aktywność poza planem zajęć w świadomie dokumentowaną część edukacji kulturoznawczej.

Opiekunka projektu

dr Ewa Kępa • e.kepa@uwb.edu.pl

Po co?

- żeby rozwijać wiedzę, refleksję krytyczną i kompetencje miękkie;
- żeby zachęcać do udziału w życiu naukowym i kulturalnym uczelni oraz miasta;
- żeby budować własny warsztat badawczy, artystyczny i społeczny;
- żeby nauczyć się dokumentować doświadczenia zdobywane poza standardowymi zajęciami.

Co może wliczać się do zaliczenia?

- udział w wykładach otwartych, kolokwiach, seminariach, debatach i konferencjach;
- udział w wystawach, wernisażach, spektaklach, pokazach filmowych, spotkaniach autorskich i innych wydarzeniach kultury;
- warsztaty, szkoły letnie i działania rozwijające kompetencje kulturoznawcze;
- czynny udział: referat na konferencji, prezentacja, publikacja, projekt badawczy, artystyczny lub społeczny;
- organizacja wydarzeń, wolontariat akademicki lub kulturalny oraz praca w kołach i inicjatywach studenckich — jeśli spełnia kryteria OKK.

Jak dokumentować?

Pobierz ze strony Wydziału Kartę OKK i instrukcję. Wpisuj wydarzenie na bieżąco, zachowuj potwierdzenia udziału i uzyskuj wymagane podpisy. Ostateczną kwalifikację aktywności oraz liczbę punktów określa oficjalna instrukcja i opiekunka projektu.

2.3. Etykieta akademicka - zasady savoir-vivre'u

Formy grzecznościowe

Na studiach należy zwracać się do wykładowców, używając ich tytułów lub stopni naukowych, takich jak: Pani Profesor / Panie Profesorze (dla profesorów oraz doktorów habilitowanych), Pani Doktor / Panie Doktorze (dla osób ze stopniem doktora), Pani Magister / Panie Magistrze (dla osób ze stopniem magistra).

W przypadku osób pełniących funkcje administracyjne:

Pani Rektor / Panie Rektorze (dla rektora),
 Pani Rektor / Panie Rektorze (dla prorektora),
 Pani Dziekan / Panie Dziekanie (dla dziekana),
 Pani Dziekan / Panie Dziekanie (dla prodziekana).

Pisanie e-maili

Używaj form grzecznościowych. Zaczynaj wiadomość od formalnego zwrotu, np. „Szanowna Pani Profesor”, „Szanowny Panie Doktorze”. Nie używaj słów takich jak „Witam”, „Dzień dobry”, itp.

Po zwrocie grzecznościowym postaw przecinek. Treść wiadomości rozpocznij w nowym wierszu małą literą, np.:

*„Szanowna Pani Profesor,
 zwracam się z uprzejmą prośbą...”*

Już w pierwszym zdaniu napisz, w jakiej sprawie się kontaktujesz. Podaj nazwę przedmiotu, numer grupy oraz inne informacje potrzebne do rozpoznania sytuacji. Nie zakładaj, że osoba prowadząca zajęcia rozpozna Cię wyłącznie na podstawie adresu e-mail.

Wiadomość zakończ odpowiednią formułą, np.:

- „Z poważaniem”
- „Z wyrazami szacunku”
- „Łączę wyrazy szacunku”

Po formule końcowej nie stawiaj przecinka. Podpisz się imieniem i nazwiskiem oraz podaj kierunek, rok studiów i numer grupy.

Jeżeli w treści wiadomości informujesz o przesłaniu dokumentu lub pracy, upewnij się przed wysłaniem, że plik został rzeczywiście dołączony. Nadaj mu czytelną nazwę, np. „Kowalska_Anna_praca_zaliczeniowa.pdf”, zamiast „praca1” lub „dokument”.

Jeśli wiadomość będzie źle sformułowana, niezrozumiała lub niekonkretna, odbiorca może nie udzielić odpowiedzi.

2.4. Twoje prawa i obowiązki - Regulamin studiów

Regulamin studiów

Regulamin studiów to oficjalny dokument, który określa zasady organizacji studiów oraz prawa i obowiązki studentów. Zawiera m.in. informacje o: sposobie zaliczania przedmiotów, zasadach egzaminów, urlopach dziekańskich, indywidualnej organizacji studiów, wymianach studenckich. Zapoznaj się z nim. Dostępny na stronie: <https://weif.uwb.edu.pl/student/regulamin-studiow>

Indywidualna organizacja studiów (IOS)

O IOS możesz się ubiegać tylko w wyjątkowych przypadkach, określonych § 17 Regulaminu studiów. O IOS można ubiegać się po zaliczeniu co najmniej I roku studiów.

Urlopy dziekańskie

Na pisemny wniosek możesz otrzymać na rok urlop od zajęć w 3 przypadkach: 1) choroby (urlop zdrowotny), 2) ważnych okoliczności losowych (urlop okolicznościowy) lub 3) urlop naukowy, przeznaczony na odbycie innych studiów, prowadzenie badań naukowych. Szerzej w Rozdziale VIII *Regulaminu studiów*.

Konsultacje

Nauczyciel akademicki jest zobowiązany do wyznaczenia godzin konsultacji, w ramach których możesz przyjść i na przykład zaliczyć nieobecność na zajęciach lub prosić o dodatkowe wyjaśnienie trudnych zagadnień z zajęć. Terminy dostępne są na stronie i w USOSweb. Umawiaj się z wyprzedzeniem, przygotuj swoje pytania. Z pewnością to ułatwi kontakt i wspólną pracę.

Ankiety studenckie

Możemy Ciebie prosić o wypełnienie różnych ankiet, które służą procesowi ewaluacji kształcenia i pozwalają nam się rozwijać i lepiej dostosowywać do Twoich potrzeb. Szczególnie ważna jest dla nas ankieta oceny zajęć, która jest przeprowadzana dwa razy w roku – na zakończenie każdego z semestrów. W ankiecie studenci mogą ocenić wszystkie zajęcia, w których brali udział w kończącym się semestrze. Ankieta dostępna jest w USOS.

2.5. Biblioteka

Jako studentka/student możesz korzystać z Biblioteki Uniwersyteckiej im. Jerzego Giedroycia, znajdującej się na kampusie UwB, w bezpośrednim sąsiedztwie budynku Wydziału. Biblioteka dysponuje bogatym księgozbiorem obejmującym publikacje polskie i zagraniczne, w tym książki, czasopisma, mapy oraz zbiory na nośnikach cyfrowych. Do Twojej dyspozycji pozostaje również Czytelnia z Wolnym Dostępem do zbiorów.

Po założeniu konta bibliotecznego możesz wypożyczać książki, korzystać ze zbiorów na miejscu, zamawiać materiały z innych bibliotek oraz uzyskać zdalny dostęp do licencjonowanych baz danych, czasopism i książek elektronicznych. Elektroniczna legitymacja studencka może pełnić funkcję karty bibliotecznej. Konto zakłada się osobiście w Wypożyczalni Biblioteki Głównej lub w jednej z bibliotek specjalistycznych.

Aktualne informacje o zasadach zapisu, katalogu zbiorów, zasobach elektronicznych oraz godzinach otwarcia znajdziesz na stronie: <https://biblioteka.uwb.edu.pl/>

Adres: ul. Konstantego Ciołkowskiego 1R, 15-245 Białystok

Warto również korzystać z Biblioteki Specjalistycznej, mieszczącej się w budynku Wydziału Nauk o Edukacji UwB przy ul. Świerkowej 20. Znajdziesz w niej interesujący i przydatny podczas studiów księgozbiór z zakresu kulturoznawstwa, antropologii kultury, pedagogiki, socjologii oraz nauk społecznych.

„Kultura ukrywa znacznie więcej, niż ujawnia, a najskuteczniej ukrywa to przed własnymi uczestnikami”.

— **Edward T. Hall**, *The Silent Language*

CZĘŚĆ 3



Wsparcie i rozwój zawodowy

“ Rozwój zaczyna się tam, gdzie ciekawość spotyka możliwość działania.
Przewodnik studenta WSK

3.1. Stypendia i pomoc materialna

Rodzaje wsparcia materialnego na WSK

Studiując na WSK możesz otrzymać różne wsparcie finansowe w ramach:

- **stypendium socjalnego** (jeśli dochód w Twojej rodzinie nie przekracza określonego limitu),
- **stypendium rektora** (na pierwszym roku studiów pierwszego stopnia dla olimpijczyków, na kolejnych latach studiów dla 10% najlepszych studentów danego kierunku),
- **stypendium dla osób niepełnosprawnych** (jeśli posiadasz ważne orzeczenie o niepełnosprawności),
- **zapomogi** (w przypadku zdarzenia powodującego pogorszenie Twojej sytuacji materialnej).

Przed wypełnieniem wniosku koniecznie zapoznaj się z instrukcją, Regulaminem stypendialnym i harmonogramem ([link do strony UwB](#)).

A jeśli masz pytania, albo jakieś wątpliwości to koniecznie skontaktuj się z Dziekanatem. Możesz to zrobić telefonicznie (85 745 7701), mailowo (a.lisowski@uwb.edu.pl) lub osobiście w pokoju 129 na Wydziale (w godzinach przyjęć Dziekanatu). Szczegóły znajdziesz również na: <https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student/wsparcie-studentow>

Nagroda Rektora „Aktywny Student UwB”

Nagroda Rektora „Aktywny Student UwB” została ustanowiona, aby wyróżniać osoby aktywnie działające na rzecz społeczności akademickiej oraz otoczenia społeczno-gospodarczego Uniwersytetu. To szansa na docenienie studentek i studentów szczególnie zaangażowanych w życie Wydziału, działalność organizacyjną, społeczną, naukową i kulturalną.

Stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego

To stypendium mogą otrzymać studenci wykazujący się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi. O stypendium student / studentka może ubiegać się po ukończeniu I roku studiów I stopnia oraz na I roku studiów II stopnia. Szczegóły: <https://uwb.edu.pl/student/stypendia-kredyty/stypendium-ministra-zaznaczace-osiagniecia>

„Kulturoznawstwo nie musi być partyjne, by było zaangażowane i walczące: wystarczy, że nie jest w myśleniu postulatem”.

— **Sław Krzemień-Ojak**, „Kulturoznawstwo — pojęcie i problem”



Studenci podczas zajęć z VR



Dobrostan psychiczny

Studia mogą wiązać się z dużą liczbą nowych obowiązków, stresem i trudnymi sytuacjami. Jeśli przeciążenie, kryzys emocjonalny lub problemy osobiste utrudniają Ci naukę i codzienne funkcjonowanie, nie pozostawaj z nimi samodzielnie. Porozmawiaj z osobą, której ufasz lub skorzystaj ze specjalistycznego wsparcia.

Studentki i studenci Uniwersytetu w Białymstoku mogą korzystać z bezpłatnych konsultacji psychologicznych organizowanych w ramach projektu „Nowoczesny Uniwersytet dostępny dla wszystkich”.

Konsultacje odbywają się w Rektoracie przy ul. Świerkowej 20B w sali nr 14. Zainteresowane osoby proszone są o kontakt z panem Markiem poprzez e-mail: psycholog@uwb.edu.pl lub telefonicznie +48 500 637 278.

Możliwa jest organizacja spotkania zdalnego za pośrednictwem komunikatorów internetowych (np. Skype, Messenger, Teams).

Więcej informacji o projekcie na stronie: uwb.edu.pl/universytet-dostepny-aktualnosci



Budowanie kariery zawodowej – praktyki zawodowe

PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PROGRAMU STUDIÓW

Praktyki są częścią programu studiów i są obowiązkowe. Termin realizacji praktyk określa organizacja roku akademickiego. Studenci powinni je zrealizować po 2 roku na studiach pierwszego stopnia w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych. Student podczas realizowanej praktyki może liczyć na wsparcie opiekuna praktyk. Szczegółowe informacje znajdziesz na: <https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student/praktyki-zawodowe>

Opiekunka praktyk

dr Joanna Mytnik-Daniluk • j.mytnik@uwb.edu.pl

Praktyki na studiach I stopnia trwają 3 tygodnie — łącznie 120 godzin — i powinny zostać zaliczone nie później niż do końca V semestru. Za zaliczenie student otrzymuje 4 punkty ECTS.

Gdzie można je odbyć?

- redakcjach prasowych, radiowych, telewizyjnych i internetowych;
- agencjach PR, reklamowych, informacyjnych i biurach prasowych;
- muzeach, galeriach, kinach, teatrach, domach i ośrodkach kultury;
- instytucjach badawczych, edukacyjnych, urzędach i organizacjach społecznych;
- przy organizacji festiwali i wystaw lub redagowaniu materiałów i czasopism;
- w ramach Erasmus+, jeśli spełnione są warunki programu i praktyk WSK.

Krok po kroku

1. Wybierz miejsce zgodne z profilem studiów.
2. Skonsultuj je z opiekunką praktyk i uzyskaj akceptację.
3. Przed rozpoczęciem skompletuj wymagane dokumenty ze strony WSK.
4. W trakcie prowadź Kartę studenckich praktyk zawodowych.
5. Po zakończeniu złóż kompletną dokumentację w wyznaczonym terminie.

„Podstawę naszego istnienia stanowi codzienność”.
— Jolanta Brach-Czaina, Szczeliny istnienia



W czasie studiów możesz budować swoje doświadczenie zawodowe korzystając z różnych ofert staży, dodatkowych praktyk, czy podjąć pracę. Koniecznie zajrzyj do Biura Karier UwB - <https://abk.uwb.edu.pl/start>

Biuro Karier zajmuje się m.in.: pośrednictwem pracy, doradztwem zawodowym, poszukiwaniem ofert pracy, praktyk i staży absolwenckich. Możesz tam wykonać test kompetencji lub wziąć udział w szkoleniach, warsztatach.



Programy wymiany studenckiej

Opiekunka

dr Kamila Drapała • k.drapalo@uwb.edu.pl

Studiowanie kultury dobrze łączy się z podróżą, obserwacją i pracą w międzykulturowym środowisku. WSK uczestniczy w programach wymiany, które pozwalają wyjechać na studia, praktyki lub krótkie programy intensywnego kształcenia.

Erasmus+ — studia

Program Erasmus+ dla szkolnictwa wyższego umożliwia studentom wyjazdy za granicę do uczelni partnerskiej na część studiów (semestr lub rok akademicki), wyjazdy krótkoterminowe (BIP) lub praktyki (realizowane w trakcie studiów lub po ich ukończeniu). Studenci mogą wyjechać na praktykę do instytucji zagranicznej, zagranicznego przedsiębiorstwa, placówki naukowo-badawczej, organizacji non-profit albo innej instytucji (muzeum, biblioteka, szpital, jednostka administracji lokalnej lub centralnej itp.). Program zajęć ustalasz przed wyjazdem w Learning Agreement.

Poznaj szczegóły na:

<https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student/programy-wymiany-miedzyuczelnianej>

Blended Intensive Programme

Krótki intensywny program łączący część online i mobilność fizyczną; może dawać punkty ECTS.

MOST

Umożliwia spędzenie jednego lub dwóch semestrów studiów na innej polskiej uczelni na macierzystym lub pokrewnym kierunku. Dokonanie wyboru długości studiów następuje przez studenta / studentkę wraz z wyborem deklarowanej uczelni i kierunku studiów. Możesz skorzystać z tego programu po zaliczeniu I semestru studiów. Więcej na: <https://uwb.edu.pl/student/programy-wymiany-studentow-idoktorantow/most>

Zasada numer jeden

Zanim wyjedziesz, ustal sposób uznania przedmiotów lub praktyk. Nie zostawiaj formalności na czas po powrocie.

CZĘŚĆ 4



Życie poza zajęciami

“ Nie trzeba wyprawiać się do Tybetu, by przejść skryte wtajemniczenie. Ono dokonuje się w nas”.

— Jolanta Brach-Czaina , *Szczeliny istnienia*

4.1. Organizacje studenckie

„Nigdy nie wątp, że mała grupa myślących i zaangażowanych ludzi może zmienić świat”.
— przypisywane **Margaret Mead**

Koła naukowe i inicjatywy studenckie

WSK ma bogatą ofertę kół naukowych. Pozwolą one rozwijać Twoje zainteresowania, pogłębiać wiedzę, zawierać nowe przyjaźnie. Nie zwlekaj i zapisz się już na pierwszym roku studiów. Szczegóły:

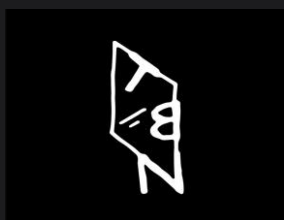
<https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/student/dzialalnosc-studencka1>



Międzywydziałowe Kulturoznawcze Koło Naukowe „Kulstruktura”

Prezes: Emanuela Zdanewicz • Opiekun: dr Rafał Kuczyński

Projekty kulturoznawcze, VR, spacery wirtualne, warsztaty i animacja życia studenckiego. Kontakt: kulstruktura@gmail.com.



Teatr bez Nazwy

Opiekun: mgr Marcin Zieniewicz.

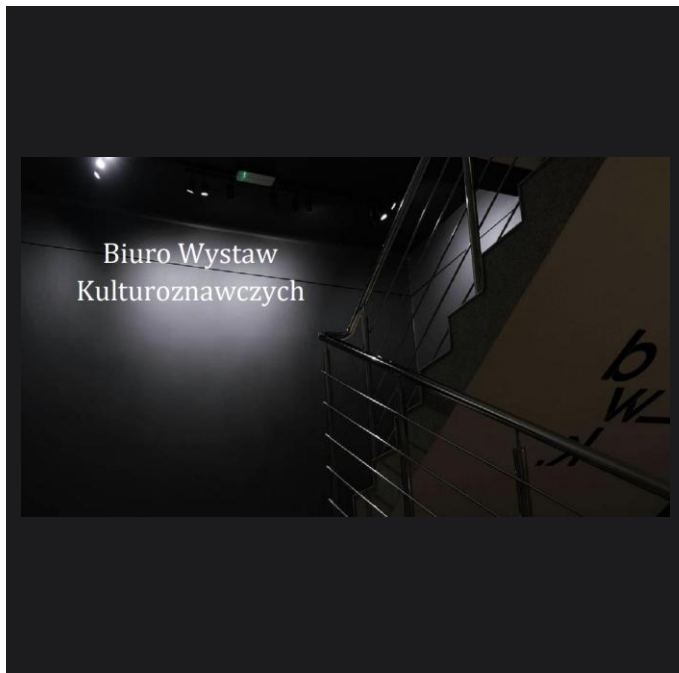
Studencki teatr łączący klasykę ze współczesnością i technologią. Zespół tworzą studenci i absolwenci UwB.



Teatr Sedno

Prowadzi: Patryk Bołtryk

Miejsce poszukiwania nowych form teatralnych i praktycznej pracy nad spektaklem.



Biuro Wystaw Kulturoznawczych (BWK)
Prowadzi: Natalia Łubińska (dyrekcja)
Opiekun: dr Tomasz Adamski

BWK to galeria studencka funkcjonująca przy Wydziale Studiów Kulturowych Uniwersytetu w Białymstoku. Stwarzamy warunki umożliwiające studentom rozwój artystyczny, kreujemy otwartą przestrzeń wystawienniczą oraz współpracujemy z różnymi instytucjami kultury w Białymstoku i w kraju. Nasze najbliższe cele obejmują organizację m.in. wernisaży czy warsztatów fotograficznych.

Zgłoszenia/propozycje
 wystaw: galeria.bwk@uwb.edu.pl

Samorząd Studencki

Zachęcamy również do dołączenia do samorządu studenckiego. Jest to organ, który reprezentuje ogół społeczności studenckiej, mający wpływ na decydowanie o sprawach ważnych dla studentów. Samorząd działa jako swoista organizacja, która podejmuje różnorodne inicjatywy mające na celu wsparcie i integrowanie społeczności studenckiej. W ramach swoich działań samorząd organizuje wydarzenia, inicjatywy społeczne, konsultacje dotyczące problemów studenckich oraz podejmuje inicjatywy związane z życiem akademickim.

Możesz dołączyć do zespołu ludzi pełnych pasji, kreatywności i sprawczej energii. Poznaj naszą Radę Samorządu Studenckiego tutaj: <https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/instytut/samorzad-studencki>

Aktualne nabory i działania są publikowane w mediach społecznościowych Parlamentu Studentów.



Warsztaty i realizacja projektów studenckich



Wydarzenia konferencje i kultura



Międzynarodowa konferencja naukowa
"Sploty kultury. Narracje o kulturze w
krajach Europy Środkowo-Wschodniej"

Wydział oferuje szereg inspirujących wydarzeń. Na WSK często zapraszamy ciekawych gości, między innymi w 2024 roku odwiedziła nas stypendystka Fulbrighta z USA Kate Sidor.

Śledź stronę Wydziału i media społecznościowe, żeby nie przegapić innych ciekawych spotkań, wydarzeń czy konferencji.

Cykliczne wydarzenia

- **Kolokwia kulturoznawcze** <https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/naukawsk/kolokwia-kulturoznawcze>
- **Dni Wydziału** <https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/dzialamynawsk1/dzien-kulturoznawczy-na-wydziale-studiow-kulturowych-edycja-2026-13.html>
- **Uniwersalia** <https://ps.uwb.edu.pl/> Podlaski Festiwal Nauki i Sztuki <https://podlaskifestiwal.pl/>

Przydatne linki



WYDZIAŁ STUDIÓW KULTUROWYCH
UNIwersYTET W BIAŁYMSTOKU

<https://kulturoznawstwo.uwb.edu.pl/>



UNIwersYTET
W BIAŁYMSTOKU

<https://uwb.edu.pl/>



<https://usosweb.uwb.edu.pl/>



<https://eduportal.uwb.edu.pl/>

BIBLIOTEKA UNIwersYTECKA
im. Jerzego Giedroycia

<https://eduportal.uwb.edu.pl>

Kalendarz akademicki

SEMESTR ZIMOWY 01.10.2026–25.02.2027	
● Zajęcia dydaktyczne	01.10–22.12.2026
● Dzień wolny od zajęć	09.10.2026
● Dzień wolny od zajęć	02.11.2026
● Wakacje zimowe	23.12.2026–08.01.2027
● Zajęcia dydaktyczne	09.01–04.02.2027
● Sesja egzaminacyjna	05.02–18.02.2027
● Sesja poprawkowa	19.02–25.02.2027

SEMESTR LETNI 26.02.2027–30.09.2027	
● Zajęcia dydaktyczne	26.02–24.03.2027
● Wakacje wiosenne	25.03–30.03.2027
● Zajęcia dydaktyczne	31.03–21.06.2027
● Dzień wolny od zajęć	28.05.2027
● Sesja egzaminacyjna	22.06–05.07.2027
● Sesja poprawkowa	06.07–12.07.2027
● Wakacje letnie	13.07–30.09.2027
● Praktyki zawodowe	13.07–17.09.2027

WSK UwB • INFORMATOR 2026/2027 • 35